

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета лицея
_____ С.А.Фомина
« » _____ 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ И.Е.Вислых
« » _____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска
«Лицей БИТ»
_____ Л.Н. Окшина
приказ № 61.0 от «5» марта 2025 г.

Положение о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам в БОУ г. Омска «Лицей БИТ»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема и отчисления граждан в БОУ г. Омска «Лицей БИТ» (далее лицей).

1.2. Настоящее положение разработано и осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.1.3678-20, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44, Приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458», Уставом БОУ г. Омска «Лицей БИТ».

1.3. Правила приема в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение.

Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования на доступной и бесплатной основе.

1.4. Прием в БОУ г. Омска «Лицей БИТ» осуществляется по личному заявлению (по форме) родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.4.1. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- ✓ Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- ✓ Дата и место рождения ребенка;
- ✓ Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- ✓ Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- ✓ Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица на обучение или для промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (в отношении лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования).

1.6. Администрация лица обязана ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом лица фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лица, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

1.8. Прием в лицей обучающихся для получения среднего общего образования в профильных классах осуществляется на основании индивидуального отбора в порядке, предусмотренном Положением о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Лицей «Бизнес и информационные технологии» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

При приеме в лицей для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2. Порядок приёма в лицей.

2.1. Получение начального общего образования в БОУ г. Омска «Лицей БИТ» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и более позднем возрасте.

2.1.1. В первоочередном порядке предоставляются места детям сотрудников полиции, Вооруженных сил, Федеральных органов исполнительной власти.

2.1.2. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации;

2.1.3. Во внеочередном порядке предоставляются места детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих», и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016г. № 226 – ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей, детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей;

2.2. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращается непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

В случае отказа в зачислении в лицей родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ в срок, предусмотренный действующим законодательством. (Приложение 3)

2.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в лицей для получения профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.4. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде в здании лицея, на официальном сайте лицея и в средствах массовой информации (в том числе электронных) размещается следующая информация:

- распорядительный акт Администрации города Омска о закреплении территориального участка за лицеем – в течении 10 календарных дней со дня его издания;
- информация о количестве мест в первых классах в следующем учебном году – не позднее 10 календарных дней с момента издания акта о закреплённой территории;
- информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории – не позднее 5 июля текущего года.

2.5. В зависимости от категории заявителей предусмотрены различные документы, представляемые при приеме в БОУ г. Омска «Лицей БИТ».

2.5.1. Родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления в первый класс представляют:

1. личное заявление родителя (законного представителя) ребенка;
2. оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (предъявителя);
3. оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (предъявителя);
4. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (предъявителя);
5. иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей;

2.5.2. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, для зачисления в первый класс представляют:

1. личное заявление родителя (законного представителя) ребенка;
2. оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (предъявителя);
3. оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (предъявителя);
4. иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей;

2.6. При переводе по собственной инициативе из другой образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют:

1. заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации;
2. оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (предъявляется);
3. личное дело обучающегося;
4. документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками

и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.7. Зачисление обучающегося в БОУ г. Омска «Лицей БИТ» в порядке перевода оформляется приказом директора лицея в течение трех рабочих дней после приема представленных заявления и документов с указанием даты зачисления и класса. В течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода исходная организация письменно уведомляется о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в лицей.

2.8. Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

2.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в лицее на время обучения ребенка.

На каждого ребенка, зачисленного в лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.10. Прием заявлений в первый класс БОУ г. Омска «Лицей БИТ» для лиц, проживающих на закрепленной за лицеем территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.11. Прием заявлений для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Омской области.

2.13. Для удобства родителей (законных представителей) детей лицея устанавливается график приема документов.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица лицея, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

(Приложение 2)

2.15. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 2.5.1., 2.5.2 настоящего Положения, подает (подают) одним из следующих способов:

- лично в лицей;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением

машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты лица;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

2.15.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 26(1) и 26(2) Порядка, подает (подают) одним из следующих способов: в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, лиц возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, лиц в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки лиц обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется лицом в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее — тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, лиц уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства,

тестирования уведомляет о результатах его проведения лицей, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, лицеем направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.16. Зачисление в первый класс лица оформляется приказом директора БОУ г. Омска «Лицей БИТ» для лиц, имеющих первоочередное право, преимущественное право и проживающих на закрепленной за лицеем территории не позднее 5 июля и не позднее 6 сентября для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории. Приказ о зачислении в первый класс размещается на информационном стенде в день его издания.

Приложение 1
к Положению о приеме на обучение по
основным общеобразовательным
программам
Директору БОУ г. Омска «Лицей БИТ»

От гр. _____

Регистрационный
номер _____

Директору БОУ г. Омска «Лицей БИТ»

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корпус _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Дата, время _____

Прошу принять моего ребенка (ФИО полностью) _____

в _____ класс бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Лицей
«Бизнес и информационные технологии» с _____ 20 _____ года.

1. Сведения о ребенке:

Дата рождения _____

Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка _____

Родной язык _____

Язык образования _____

Изучал(а) _____ язык, второй язык _____

2. Сведения о родителях:

Мать (ФИО) _____

Адрес места жительства/пребывания: _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Отец (ФИО) _____

Адрес места жительства/пребывания: _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

3. Внеочередное, первоочередное или преимущественное право на предоставление места для ребенка в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Лицей «Бизнес и информационные технологии» (льгота) подтверждается документом: _____

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я согласен(а), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

4. Образовательная программа:

4.1. основная образовательная программа _____ общего
(начального, основного, среднего)

образования;

4.2. адаптированная образовательная программа _____ общего
(начального, основного, среднего)

образования и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ даю свое согласие на обучение моего ребенка на адаптированной образовательной программе.

5. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

6. Иные сведения и документы (приложение):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (оригинал) (для поступающих в 10-11 классы).

7. С Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Лицей «Бизнес и информационные технологии», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Подпись заявителя: _____ / _____
ФИО заявителя

Подпись лица, ответственного за прием заявлений и документов от граждан
_____ / _____ »
ФИО

Приложение 2
к Положению о приеме на обучение по
основным общеобразовательным
программам

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ОМСКА
«ЛИЦЕЙ «БИЗНЕС И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

РАСПИСКА

От

_____,
ФИО родителя

родителя (законного представителя)

_____,
ФИО ребенка

_____ получены:
дата

- заявление о приеме ребенка в БОУ г. Омска «Лицей БИТ», регистрационный номер _____,
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

- _____

- _____

Секретарь
печать

О.И. Карпий

Приложение 3
к Положению о приеме на обучение по
основным общеобразовательным
программам

Уведомление об отказе в зачисление в БОУ г. Омска «Лицей БИТ»

Уважаемый(ая) _____

Уведомляем Вас о том, что Вам отказано в зачислении в БОУ г. Омска «Лицей БИТ»
гражданина _____

по следующим основаниям: _____

Директор

Л.Н.Окшина

дата